

档案系列高级专业技术职务任职资格申报条件一览表

|      | 研究员                                                                                                                                                                                                                                                                         | 副研究员                                                                                                      | 备注                                                                                                                                        |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申报条件 | 大学本科及以上学历，或学士及以上学位，取得档案系列副研究馆员职称满 5 年。                                                                                                                                                                                                                                      | 具备硕士学位、大学本科学历或学士学位，取得档案系列馆员职称满 5 年；具备博士学位，取得档案系列馆员职称满 2 年。                                                | 1. 截止日期为 2025 年 12 月 31 日；<br>2. 其他系列职称同级别任职年限可累计；<br>3. 取得学位和职称时间不区分先后。<br><br>通过后，该级任职时间从取得非档案系列同级专业技术职务起合并计算。                          |
| 破格申报 | 申报人具备下列条件之一的，可以适当放宽前述资历、学历、年限等限制。<br>1. 在档案保管与利用工作中作出重大贡献；2. 在档案相关领域作出突出贡献的专家或学术带头人，其主要业绩得到省级以上档案行政管理部 门认可；3. 取得的档案相关工作创新项目或试点项目，经省级以上档案行政管理部 门鉴定，达到该领域国内先进水平；5. 省（部）级以上表彰奖励获得者；6. 长期在艰苦边远地区和基层一线从事基础性工作。                                                                   |                                                                                                           | 须提供破格审核报告，具体阐述申报人符合破格条件（可附破格文件）及所在单位意见。                                                                                                   |
| 论著材料 | 6 篇及以上独立或以第一作者发表的档案专业学术论文，撰写字数不少于 3000 字；或报送具有代表性的档案专业学术著作 1 部—2 部和 4 篇及以上独立或以第一作者发表的档案专业学术论文，撰写字数不少于 3000 字。                                                                                                                                                               | 4 篇及以上独立或以第一作者发表的档案专业学术论文，撰写字数不少于 2000 字；或报送具有代表性的档案专业学术著作 1 部和 3 篇及以上独立或以第一作者发表的档案专业学术论文，撰写字数不少于 2000 字。 | 1. 需有正式刊号、正式书号，不要求收录在知网、万方等；非电子刊物；<br>2. 不含清样稿、论文录用通知、录用证明、图书排印稿；<br>3. 论文扫描封面、版权页、目录、论文全文；<br>4. 论著扫描封面、版权页、目录、本人完成主要章节（合著需合著证明并附合作者签字）。 |
| 资格材料 | 教育部认可的最高学历、学位证书。<br><br>现任专业技术职务资格证书或相关任职证明。                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                           | 转评人员也须提供。                                                                                                                                 |
| 业绩材料 | 年度继续教育学时完成证明及参加继续教育有关证书等证明材料。由申报人所在单位出具 2024 或 2025 年度继续教育学时完成证明，加盖公章及委托单位公章或人事、职改部门章；证明中须写明申报人本年度参加继续教育不少于 90 学时，其中档案专业科目不少于 60 学时，公需科目不少于 30 学时。<br><br>业务自传（2000—3000 字）。重点说明申报人任现职以来的工作业绩、业务成果及学术水平。<br><br>近 5 年《年度考核登记表》。若参加工作不满 5 年，则提供工作以来全部年度考核登记表。科研成果及业务成果获奖证书等。 | 符合《档案专业人员继续教育规定》的均可计入。                                                                                    |                                                                                                                                           |